



## **Требования и документы, необходимые участникам закупок для аккредитации в качестве застройщика, заказчика, технического заказчика, генерального подрядчика**

1	Копия свидетельства о государственной регистрации или лист записи ЕГРЮЛ/ЕГРИП
2	Копия свидетельства о постановке на налоговый учет
3	Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за два месяца до даты подачи заявления на Аккредитацию, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица)
4	Копии учредительных документов (для юридического лица)
5	Копия общегражданского паспорта (для индивидуального предпринимателя)
6	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности (далее – руководитель)). В случае если от имени участника действует иное лицо, необходимо также предоставить доверенность на осуществление действий от имени участника, заверенную печатью участника (при наличии печати) и подписанную руководителем или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, необходимо также предоставить документ, подтверждающий полномочия такого лица
7	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника закупки – индивидуального предпринимателя, в случае если действия от имени такого участника, в том числе подписание заявления на Аккредитацию, осуществляет иное лицо (выданная и оформленная в соответствии с гражданским законодательством доверенность или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой доверенности)
8	Копия приказа о назначении главного бухгалтера, а в случае его отсутствия в организации – письмо за подписью руководителя с указанием причин такого отсутствия (для юридического лица)
9	Декларация (заявление) Участника закупки о своем соответствии требованию, подписанная Участником закупки (уполномоченным представителем Участника закупки) и заверенная его печатью (при наличии печати). Форма указанной декларации (заявления) приведена в приложении 2 к Положению об аккредитации участников закупок (далее - Положение)
10	Оригинал, копия или нотариально заверенная копия документа, выданного не ранее чем за два месяца до даты подачи заявления на Аккредитацию, подтверждающего исполнение налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов по установленной ФНС России форме
11	Участник закупки не является офшорной компанией. (Фонд проверяет самостоятельно) Под офшорной компанией понимается юридическое лицо, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц.
12	Копия расчета по страховым взносам по форме, установленной ФНС России. В случае если Участник закупки был зарегистрирован в текущем году, письмо, поясняющее причину отсутствия соответствующего отчета, подписанное Участником закупки (уполномоченным представителем Участника закупки) и заверенное его печатью (при наличии печати)

13	<p>Наличие у Участника закупки (с учетом правопреемства) за последние три года до даты подачи заявления на Аккредитацию опыта в сфере строительства объектов капитального строительства (для Участника закупки, у которого недостаточно опыта в сфере строительства в 2020 году, осуществлявшего свою деятельность в указанный период и до него, допускается наличие опыта в сфере строительства объектов капитального строительства за последние четыре года до даты подачи заявления на Аккредитацию)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- в качестве застройщика, заказчика, технического заказчика, генерального подрядчика по договору строительного подряда в отношении не менее чем трех объектов капитального строительства стоимостью не менее пятьдесят миллионов рублей каждый и (или) в качестве субподрядчика по договору строительного подряда, цена которого, включая НДС, составляет не менее пятидесяти миллионов рублей;</li><li>- в табличной форме сводная информация, подтверждающая наличие у Участника закупки опыта в сфере строительства. Форма указанной таблицы приведена в приложении 2 к Положению;</li><li>- копии имеющихся у Участника закупки документов, подтверждающих наличие у Участника закупки соответствующего опыта (разрешительная документация, договоры о выполнении работ и акты приемки к ним и (или) иные документы), например:<ul style="list-style-type: none"><li>- копии разрешений на строительство;</li><li>- копии разрешений на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию;</li><li>- копии заключений государственной экспертизы проектной документации;</li><li>- копии заключений государственной экспертизы результатов инженерных изысканий;</li><li>- копии контрактов (договоров) и копии актов выполненных работ, содержащих все обязательные реквизиты, установленные частью 2 статьи 9 Федерального закона «О бухгалтерском учете», и подтверждающих стоимость исполненных контрактов (договоров);</li><li>- и (или) иные документы.</li></ul></li></ul> <p>Также рекомендуется портфолио реализованных проектов строительства и объектов социальной инфраструктуры – количеством не более 25 листов.</p> <p>Указанные документы должны быть выданы (подписаны) не ранее чем за три года до даты подачи заявления на Аккредитацию (для Участника закупки, у которого недостаточно опыта в сфере строительства в 2020 году, осуществлявшего свою деятельность в указанный период и до него, допускается наличие опыта в сфере строительства объектов капитального строительства за последние четыре года до даты подачи заявления на Аккредитацию).</p> <p>При отсутствии у Участника закупки требуемого опыта в сфере строительства Участник закупки признается соответствующим данному требованию, если указанный опыт имеет:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а) лицо, являющееся учредителем (участником) Участника закупки или лицо, являющееся учредителем (участником) учредителя (участника) Участника закупки;</li><li>б) лицо, учредителем (участником) которого является Участник закупки, учредитель (участник) Участника закупки или учредитель (участник) учредителя (участника) Участника закупки;</li><li>в) лицо, учредителем (участником) которого является лицо, указанное в подпункте «б» настоящего пункта.</li></ul> <p>При проверке соответствия Участника закупки данному требованию опыт в сфере строительства учитывается в совокупности у Участника закупки и других перечисленных в настоящем пункте лиц.</p> <p>В случае если Участник закупки предоставляет сведения об опыте в сфере строительства с учетом правопреемства или об опыте в сфере строительства лиц, указанных в подпунктах «а», «б» или «в» настоящего пункта, дополнительно предоставляется подписанное Участником закупки (уполномоченным представителем Участника закупки) и заверенное его печатью (при наличии печати) пояснительное письмо и копии документов, подтверждающих наличие правопреемства или наличие предусмотренной подпунктами «а», «б» или «в» настоящего пункта связи между Участником закупки и лицом, имеющим соответствующий опыт в сфере строительства</p>
14	Оформленные в письменной форме в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» согласия таких физических лиц (субъектов персональных данных) на обработку всех содержащихся в заявлении на Аккредитацию и в приложениях к нему персональных данных таких физических лиц Заказчиком (оператором персональных данных) в целях проведения Аккредитации Участника закупки в соответствии с Положением. Такое согласие должно быть дано на срок не менее чем пять лет со дня подачи заявления на Аккредитацию